ACTA

CORPORACIÓN AUTONOMA
REGIONAL DE CUNDINAMARCA – CAR

ACTA No. 18

FECHA: Bogotá, 11 de diciembre de 2025

HORA: 9:30 am a 1:30 pm

LUGAR: VIRTUAL

ASISTENTES: Listado de asistencia adjunto

INVITADOS: No hubo invitados en este comité.

AUSENTES: No hubo ausentes en este comité.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación de la conformación del Comité
2. Lectura del acta anterior y cumplimiento o avance compromisos
3. Varios

DESARROLLO:

1. Se verificó la conformación del comité, mediante la presentación de cada uno de los profesionales, los cuales indicaron sus competencias dentro de la Corporación, la Operación del CAV por parte del Consorcio CAV Vida Silvestre y la Interventoria por parte de Ecoflora SAS.

2. Se dio lectura a las actas de las reuniones anteriores realizadas los días 11-12-2025 y 18-12-20205, correspondientes a las reuniones presenciales de los componentes de fauna y mantenimiento, respectivamente.

   Simultáneamente se hacen aclaraciones y/o observaciones acerca de los compromisos o avances correspondientes.

ACTA No. 18 (continuación)

FAUNA

a) **Revisión de conceptos de reubicación y liberación - Repositorio:** el Consorcio indica que se han vuelto a presentar algunos inconvenientes, evidenciando que algunos documentos quedan sin cargar, se agradece que desde la Corporación y desde la interventoría se informa en las revisiones, logrando subsanar oportunamente. La Corporación socializará los cambios que se propongan para el libro CAV

b) **Inventario:** el Consorcio indica que continúa pendiente los 3 *Ateles*. Se indica que estos estarán listos una vez se realicen las reubicaciones en los encierros. Aún no se han realizado estos movimientos por espacio en el área de rehabilitación.

c) **Archivo físico y digital:** el Consorcio indica que continúa pendiente completar los documentos de los tres ejemplares ya mencionados. La Corporación realizó la solicitud formal a las Regionales. De igual manera para evitar que la información se envié solamente con el conductor, la Corporación indica que se deberá reforzar las capacitaciones, con participación activa; la interventoría sugiere generar correos y diferentes tipos de comunicación para reforzar la concientización. Se acuerda que la Corporación asistirá a la próxima capacitación (16-01-2026). Desde el Consorcio se propone realizar las capacitaciones de manera más formal, incluyendo entrega de certificaciones a los asistentes y de esta manera se logre mayor acogida, también se buscará que sean más dinámicas para que los asistentes aprovechen bien el espacio.

d) **Muestras influenza aviar y genética:** La Corporación continúa con las gestiones ya que fue necesario aplazar la actividad por temas administrativos de la UNAL, se reprogramará para enero del 2026. Se informó que para las lapas no existen los protocolos para muestras genéticas.

e) **Liberaciones y reubicaciones:** la Corporación indicó que el día viernes 19-12-2025, se logró la liberación del Jaguarundi, 3 zorros y las zarigüeyas, el día de ayer 22-12-2025, se realizó la liberación de otras zarigüeyas y babillas, así como la reubicación del mono churuco. También se están gestionando nuevas liberaciones para el 29-12-2025, que serían tres aves (una lechuza, una zenaida y una mirla) y un zorro; Se informa que para la liberación de las tortugas que se proyectaron para los llanos, se continuara la gestión para liberarlas a mediados del mes de enero de 2026.

ACTA No. 18 (continuación)

f) **Equipos de química y hematología:** el Consorcio indica que los diluyentes, tienen una vigencia de solo 3 meses, por lo anterior se deberán reemplazar para el mantenimiento, lo cual se propone incluirlo a través del contrato general de mantenimiento de los equipos. La Corporación indica que se apoyará en las necesidades del Consorcio para la elaboración del contrato.

g) **Especies exóticas:** El Consorcio enviará la próxima semana los ajustes solicitados por la interventoría, para posterior envío a revisión a la Corporación.

h) **Colaboración con la UNAL, tesis de doctorado "garrapatas":** el Consorcio indica que se adelantó la gestión para obtener los permisos de acceso al repositorio de información con la Corporación. A la fecha no se han tomado muestras.

i) **Protocolo para la toma de muestras de rabia:** se acuerda reenviar el documento a la Corporación para ser asignado a algunos de los profesionales de apoyo que recién se reintegraron y así poder hacer la respectiva revisión.

j) **Cargue de informes a SECOP**: queda pendiente definir por parte de la Corporación la fecha en que se realizará mesa de trabajo para cargar los informes pagados al SECOP y así mismo poder subirlos al repositorio de la Corporación.

k) **Traslado animales desde URRAS**: el Consorcio indica que por el momento no existe la disponibilidad de espacio. Se continuará con la reorganización de las áreas para poder liberar el espacio, sin embargo, hasta no tener el espacio disponible no se recibirán.

3. Temas varios:

a) Desde la interventoría, se indica que al revisar en el informe el tema de egresos por mortalidades de las amazonas, se encuentra de manera recurrente, según los diagnósticos es por enteritis hemorrágica, se sugiere que en los siguientes casos se haga un análisis histopatológico, con el fin de identificar el agente y así ayudar a la mitigación de la mortalidad por esa causa. Desde el Consorcio se indica que desde la temporada en que se presentó la alta mortalidad, se han implementado estrategias de revisión permanente de las rutinas, de la forma como se realizan los lavados de los comederos para garantizar que siempre se haga diario,

también se realizó el cambio de los comederos, principalmente en zona de cuarentena. También se identificó que las lluvias han afectado por el aumento de la humedad, por lo cual se cambiaron a zonas donde es menor la humedad. De igual manera se han gestionado las muestras de histopatología, así como enviar el cadáver completo al laboratorio de patología aviar para que desde URRAS se realicen todos los análisis necesarios.

MANTENIMIENTO

a) **Mantenimientos PTAR y PTAP**: la Corporación indicó que se puede dar uso a las plantas, para lo cual el Consorcio continuará con las gestiones para dar uso a la PTAR. El Consorcio recibió capacitación por parte de la Corporación y se están tomando las muestras para análisis de los parámetros de la PTAP, el laboratorio de la Corporación realiza directamente los análisis de manera semestral.

b) **Equipos de rayos X y equipos de cómputo**: el Consorcio realizará la marcación y el encauchetado debidamente de acuerdo a la solicitud de la interventoría. Respecto al equipo de RX continúa suspendido por tres meses el contrato del proveedor, se deberá esperar.

c) **Cronograma mantenimientos por terceros**: la interventoría solicita informar si se da inicio a las actividades de cambio de pisos.

d) **Composteras**: se entregó el Plan de compostaje en el último informe, se inició su llenado a partir del sábado anterior.

e) **Equipos pendientes de baja**: la Corporación indica que esta actividad deberá esperar, ya que se proyecta realizar la contratación después de febrero de 2026.

f) **Capacitación brigada de emergencias**: el Consorcio indica que se enviará la propuesta para visto bueno de la interventoría. Se proyecta realizar la actividad en enero de 2026.

3. Temas varios:

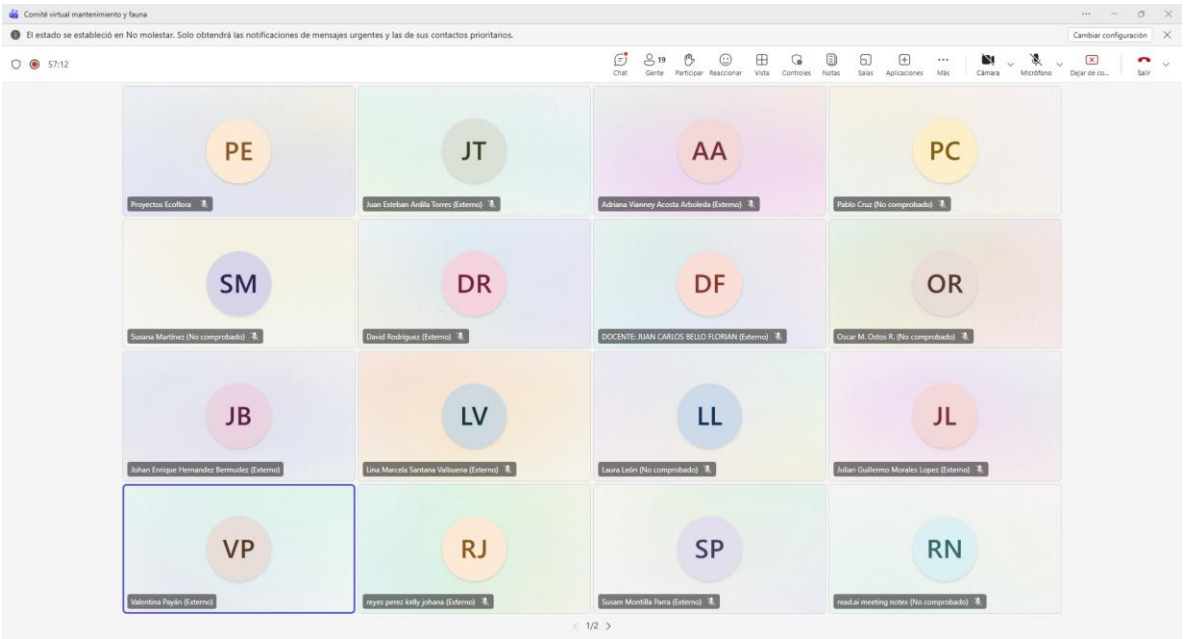
a) **Aclaración contrato operador:** desde la Corporación se programará la mesa de trabajo para tratar los temas de factor prestacional y obligaciones relacionadas con ingreso al almacén.

b) **Árbol en riesgo de caída:** el Consorcio continúa realizando las gestiones, sin embargo, por la época de año es difícil concretar la actividad, se están buscando varias opciones, una vez se tenga se presentará la propuesta para la revisión por parte de la interventoría.

c) **Cronograma comités 2026:** se acuerda realizar los comités del mes de enero así:
   - 16-01-2026: comité presencial fauna.
   - 23-01-2026: comité virtual fauna y mantenimiento
   - 30-01-2026: comité presencial mantenimiento

Próxima reunión virtual: 23-01-2026 componentes fauna y mantenimiento

Anexo: Listado de asistencia y registro fotográfico



CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA CAR

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA REUNIONES CAR

DEPENDENCIA: Dirección Técnica de Biodiversidad - DBIO

TEMAS TRATADOS: . Comité de seguimiento virtual componentes Fauna y Mantenimiento

FUNCIONARIO RESPONSABLE REUNION: Johan Hernandez

DOCUMENTOS ENTREGADOS: No

LUGAR REUNIÓN O CAPACITACIÓN: CAV TOCAIMA

FECHA: 23/11/2025 **HORA**: 9:30 am a 11:00am

No.	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	N° DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	MUNICIPIO / VEREDA	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD / CARGO	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	* AUTORIZACIÓN (MARQUE CON UNA X SEGÚN CORRESPONDA)	
									SI	NO
1	David Rodríguez Fajardo	1107049478	Tocaima	Consorcio Fauna silvestre / Médico veterinario	Cav-Tocaima	3172287831	drodriguezf88@gmail.com	Virtual	X	
2	Pablo Felipe Cruz Ochoa	1121854482	Villavicencio	Ecoflora / Médico Veterinario	Cra 43 #18-13	3197822783	pfcruzo@unal.edu.co	Virtual	X	
3	Juan Carlos Bello Florián	1074189051	El Rosal	Consorcio CAV Vida Silvestre 2025 / Ingeniero Sanitario	Cra 6 #5-72	3203946865	bcarlos096@gmail.com	Virtual	X	
4	Laura León Aguilar	1019053150	Tocaima	Consorcio CAV Vida Silvestre / Coordinadora CAV	CAV-CAVR	3007164663	lauleona18@gmail.com	Virtual	X	
5	Susana Martínez Matías	1121945305	Tocaima	Consorcio Cav Vida silvestre / Almacenista	CAV - Tocaima	3223387522	msusana1205@gmail.com	Virtual	X	
6	Valentina Payan	1020788819	Tocaima	Consorcio Cav Vida silvestre / Dirección de Proyectos	CAV - Tocaima	3134069637	consorciocavvidasilvestre@gmail.(	Virtual	X	
7	Adriana Vianney Acosta Arboleda	52810776	Bogotá, D. C.	Consorcio Cav Vida silvestre / Bacterióloga	CAV Tocaima	3115429746	viannka@gmail.com	Virtual	X	
8	Jhoan Enrique Hernández Bermúdez	1074186881	Bogotá, D. C.	CAR DBIO / Contratista	Sede Central CAR	3124137471	jehernandezb@car.gov.co	Virtual	X	
9	Rafael Fernando Burgos	75107632	Bogotá, D. C.	Ecoflora SAS / MVZ	Cr 3 # 120- 24	3225352998	ferchoburgosmvz@gmail.com	Virtual	X	
10	Carolina Rivera	52147720	Bogotá, D. C.	Ecoflora SAS / Directora de interventoría	Cr 3 # 120- 24	6015141445	proyectos@ecoflorasas.com.co	Virtual	X	
11	Mauricio Leon	79911768	Tocaima	Consorcio CAV Vida Silvestre / Zootec.	CAV - Tocaima	3174404785	aseganmlg@gmail.com	Virtual	X	
12	Sandra Tatiana León	52275447	Tocaima	Consorcio CAV Vida Silvestre / Dir Administrativa	CAV - Tocaima	3164734967	sataleso89@gmail.com	Virtual	X	
13	Lina Marcela Santana Valbuena	1073251882	Bogotá, D. C.	CAR DBIO / Contratista	Av Esperanza # 60-50	3102383374	lsantanav@car.gov.co	Virtual	X	
14	Jessica Tatiana Perez Lopez	1015433269	Bogotá, D. C.	Consorcio vida silvestre	Cr 3 # 120- 24	3124079859	jessica92perez85@gmail.com	Virtual	X	
15	Susam montilla	52955821	Bogotá, D. C.	CAR DBIO / Contratista	Av Esperanza # 60-50	3124536008	smontillap@car.gov	Virtual	X	

* Autorizo de manera voluntaria a la Corporación Autonoma Regional de Cundinamarca - CAR - usar mis datos con fines de comunicaciones, convocatorias e invitaciones.
**Los datos personales serán tratados de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y la Resolución CAR 3294 de 2019 y serán utilizados solo para fines misionales de la Corporación*

CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA CAR

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA REUNIONES CAR

DEPENDENCIA: Dirección Técnica de Biodiversidad - DBIO

TEMAS TRATADOS: . Comité de seguimiento virtual componentes Fauna y Mantenimiento

FUNCIONARIO RESPONSABLE REUNION: Johan Hernandez

DOCUMENTOS ENTREGADOS: No

LUGAR REUNIÓN O CAPACITACIÓN: CAV TOCAIMA

FECHA: 23/11/2025 **HORA**: 9:30 am a 11:00am

No.	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	N° DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	MUNICIPIO / VEREDA	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD / CARGO	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	* AUTORIZACION (MARQUE CON UNA X SEGÚN CORRESPONDA)	
									SI	NO
16	Oscar Mauricio Ostos Rodriguez	1011716154	Tocaima	Consorcio CAV Vida Silvestre / Zootecnista	CAV-CAVR	3107817469	mauro8629@gmail.com	Virtual	X	
17	Julian Guillermo Morales López	11511370	Bogotá, D. C.	CAR DBIO / Contratista	Sede Central CAR	3014614062	Jgmoralesl@car.gov.co	Virtual	X	
18	Juan Esteban Ardila	1030157422	Bogotá, D. C.	CAR DBIO / Contratista	Sede Central CAR	3212094066	jardilat@gmail.com	Virtual	X	
19	Edith Adriana González Medina	51619510	Bogotá, D. C.	Ecoflora / Arq. Área de Mantenimiento	Cr 3 # 120-24	3163594105	aeagonz@yahoo.es	Virtual	X	
20	Tatiana Álvarez	1053606905	Bogotá, D. C.	Ecoflora SAS / Bióloga	Cr 3 # 120- 24	6015141445	proyectos@ecoflorasas.com.co	Virtual	X	
21	Kelly Johanna Reyes Pérez	1022382455	Bogotá, D. C.	Ecoflora SAS / Apoyo SSTMA	Cr 3 # 120- 24	3102429004	hseqproyectos@ecoflora.com.co	Virtual	X	
22	Carolina Gómez Aguilar	1020804590	Bogotá, D. C.	Ecoflora SAS / Med Veterinaria	Carrera 3 # 120 24	3005689109	medvet.carolinagomez@gmail.cor	Virtual	X	
23	Johanna Arroyave	1033693554	Bogotá, D. C.	Ecoflora SAS / Ing Ambiental	Carrera 3 # 120 24	3007673985	jarroyavealvarado@gmail.com	Virtual	X	
24	Yuly Alejandra Pardo	123512874	Tocaima	Consorcio CAV Vida Silvestre / Biologa	CAV-CAVR	3044532547	pardoalejandra007@gmail.com	Virtual	X	

* Autorizo de manera voluntaria a la Corporación Autonoma Regional de Cundinamarca - CAR - usar mis datos con fines de comunicaciones, convocatorias e invitaciones.

**Los datos personales serán tratados de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y la Resolución CAR 3294 de 2019 y serán utilizados solo para fines misionales de la Corporación*